

Programa Integral de Capacitación en Gestión de Riesgos 2025





Ciclo II

Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

Tema: PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA EN LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO







En RIMAC las personas van primero

Nos hemos propuesto construir relaciones a largo plazo con las personas que se acercan a nosotros.







Ing. Juan Gastiaburú Bonilla

Master en prevención de riesgos laborales y ambientales por la UNMSM, diplomado en ESAN en Gerencia de SSO en la empresa, diplomado en URP en gestión ambiental de la empresa, experiencia en continuidad de negocio y manejo de crisis, especialista en planeamiento estratégico, y diseño de planes de seguridad, análisis de riesgos en plantas industriales. Certificado por NFPA en sistemas de protección contra incendios, Instructor en preparación de trabajos críticos, amplia experiencia en materiales peligrosos, Auditor Trinorma (9001, 14001, 18001),

Ex jefe SSOMA en empresas líderes del país como son Anypsa Perú; CLI Almacenaje y distribución; Yobel Supply Chain Management; Inka Crops S.A; Filasur S.A.





PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA EN LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO







En RIMAC las personas van primero

- Poner celulares en vibrador o en silencio.
- Si desea contestar la llamada, por favor hágalo fuera del auditorio.
- Evite obstaculizar pasadizos.
- Visualice las vías y salidas de emergencia.









TEMARIO

- 1. Actualidad Nacional sobre cultura preventiva
- 2. Estructura Básica de SGSST
- 3. Misión, Visión y Objetivos
- 4. Planificación Estratégica
- 5. Diagnósticos Internos y Externos FODA
- 6. Obstáculos que se Presentan en el camino
- 7. Formulación Estratégica para el éxito SST







TEMARIO

- 1. Actualidad Nacional sobre cultura preventiva
- 2. Estructura Básica de SGSST
- 3. Misión, Visión y Objetivos
- 4. Planificación Estratégica
- 5. Diagnósticos Internos y Externos FODA
- 6. Obstáculos que se Presentan en el camino
- 7. Formulación Estratégica para el éxito SST







Actualidad Nacional sobre la cultura Preventiva















Actualidad Nacional e Internacional sobre la cultura Preventiva

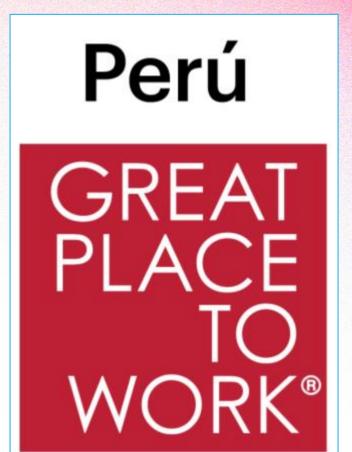
PERÚ ACTUAL

En Perú, el número de empresas activas, en el primer trimestre de 2024, de acuerdo con el INEI, ascendió a 3'375,115.

El 99,5% de empresas son PYMES y equivalen al 85% de la fuerza laboral.

La informalidad llega casi al 60%.

La mayoría de estas empresas se crearon sin planificación estratégica (PE) sino por emociones









Actualidad Nacional e Internacional sobre la cultura Preventiva

SITUACIÓN DE LA SST EN EL PERÚ

- ✓ Informalidad
- ✓ Ausencia de contratos
- ✓ Pago con recibos simples
- ✓ Cumplimiento mínimo
- √ Falta de presupuesto
- ✓ Subvaloración de profesionales SST
- √ Venta indiscriminada de "paquetes" de SGSST
- ✓ Controles operaciones débiles
- ✓ Falta de liderazgo y comunicación apropiada
- ✓ Enfoque en la empresa
- ✓ Se busca cero multas y no cero accidentes
- ✓ Capacitación poco profunda









Actualidad Nacional e Internacional sobre la cultura Preventiva

EL PENSAMIENTO EN SST

- ✓ Pensar en seguridad en el trabajo es aburrido
- ✓ Si me toca, me toca pues
- ✓ Yo sólo quiero cumplir con lo mínimo y ya
- ✓ Yo no soy papá de nadie, ¿por qué yo debo pagar si te accidentas?
- ✓ No tengo presupuesto para el SGSST, porque primero es la fiesta de fin de año y la celebración de los cumpleaños
- ✓ Es muy caro implementar el SGSST
- ✓ Las capacitaciones son una perdida de tiempo







TEMARIO

- 1. Actualidad Nacional sobre cultura preventiva
- 2. Estructura Básica de SGSST
- 3. Misión, Visión y Objetivos
- 4. Planificación Estratégica
- 5. Diagnósticos Internos y Externos FODA
- 6. Obstáculos que se Presentan en el camino
- 7. Formulación Estratégica para el éxito SST













De acuerdo con la Ley N° 29783 LSST, la estructuración es la siguiente:

- 1. Política
- 2. Organización
- 3. Planificación y aplicación
- 4. Evaluación
- 5. Acción para la mejora continua









2. ORGANIZACIÓN

- 2.1 COMITÉ O SUPERVISOR DE SST
- 2.2 REGLAMENTO INTERNO DE SST
- 2.3 RECURSOS, FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES
- 2.4 COMPETENCIA Y FORMACIÓN
- 2.5 COMUNICACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CONSULTA
- 2.6 DOCUMENTACIÓN
- 2.7 REGISTROS EN GENERAL
- 2.8 REGISTROS PARA PEQUEÑAS Y MICRO EMPRESAS
- 2.9 CONTROL DE DOCUMENTOS









- 3. PLANIFICACIÓN Y APLICACIÓN
- 3.1 IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y EVALUACIÓN DE RIESGOS
- 3.2 MAPA DE RIESGOS
- 3.3 REQUISITOS LEGALES
- 3.4 OBJETIVOS, METAS, PLAN Y PROGRAMA DE SST
- 3.5 PREPARACIÓN Y RESPUESTA DE EMERGENCIA







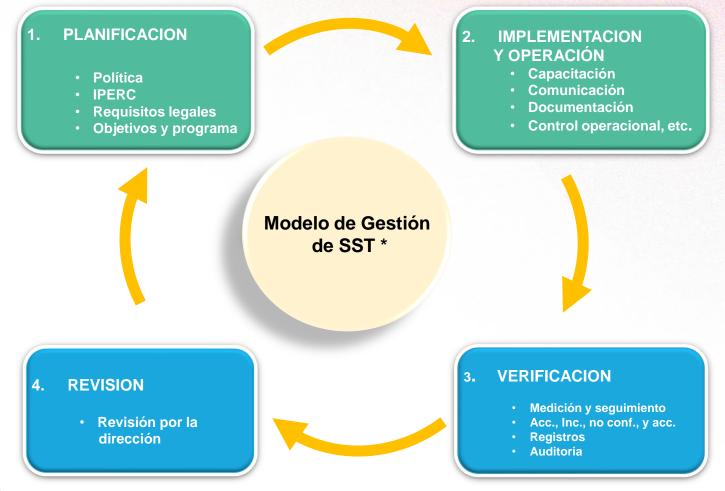
- 4. EVALUACIÓN
- 4.1. OBJETO DE LA SUPERVISIÓN
- 4.2. UTILIDAD DE LOS RESULTADOS DE LA S UPERVISIÓN
- 4.3. INVESTIGACIÓN DE INCIDENTE, ACCID ENTE DE TRABAJO Y ENFERMEDAD OCUPAC IONAL
- 4.4. CONTROL DE REGISTROS
- 4.5 AUDITORÍAS
- 5. ACCIÓN PARA LA MEJORA CONTINUA











^{*} La estructura del Modelo de Gestión mostrada corresponde a la definida por la Norma OHSAS 18001. La ley toma esta norma como referencia para definir los requisitos de la misma.







TEMARIO

- 1. Actualidad Nacional sobre cultura preventiva
- 2. Estructura Básica de SGSST
- 3. Misión, Visión y Objetivos
- 4. Planificación Estratégica
- 5. Diagnósticos Internos y Externos FODA
- 6. Obstáculos que se Presentan en el camino
- 7. Formulación Estratégica para el éxito SST







Misión, Visión y Objetivos







Misión, Visión y Objetivos

Un plan inteligente es el primer paso para el éxito. El hombre que planea, sabe a donde se dirige, sabe cuál es el progreso que está logrando y tiene una idea clara de a donde quiere llegar.

Si no sabes a donde vas, ¿cómo piensas llegar ahí?

Basil S. Walsh







Misión

- ✓ ¿Qué necesidades satisface?
- ✓ ¿A quién se dirige?
- √ ¿Cómo lograría sus objetivos?
- ✓ ¿Por qué existe la empresa?









Visión

- √ ¿Cuál será la razón de ser del negocio en el futuro?
- ✓ ¿Quiénes serán nuestros clientes en el futuro, aquellos a los que realmente quiero atender?
- ✓ ¿Qué mecanismos y recursos se utilizarán?
- √ ¿Cuándo es la fecha límite que se espera se cumpla la visión?









Objetivos



FORMULA

RETO + VARIABLE + META + ESTRATEGIA + TIEMPO







TEMARIO

- 1. Actualidad Nacional sobre cultura preventiva
- 2. Estructura Básica de SGSST
- 3. Misión, Visión y Objetivos
- 4. Planificación Estratégica
- 5. Diagnósticos Internos y Externos FODA
- 6. Obstáculos que se Presentan en el camino
- 7. Formulación Estratégica para el éxito SST







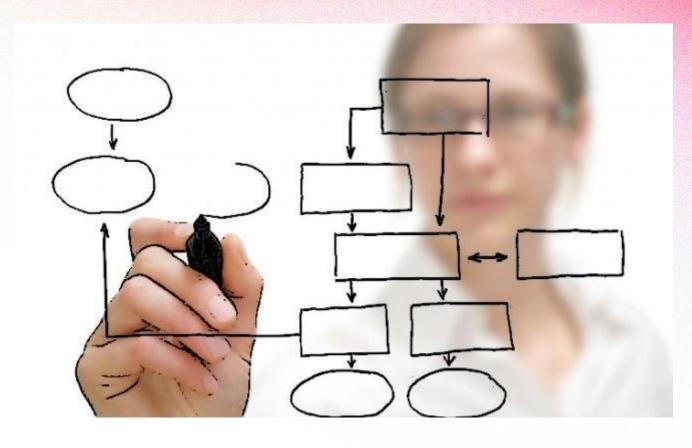






Proceso o secuencia de actividades ordenadas, por lo cual una empresa define objetivos a corto, mediano y largo plazo.

Así mismo, **define las metas** que se requieren alcanzar, otorgando los recursos necesarios para las actividades planificadas.









ACTIVIDADES

Listar actividades que requieren ser planificadas



• ¿Cómo vamos llegar?

ESTRATEGIA

- ¿Qué se va hacer?
- ¿Quién lo va hacer?
- ¿Cuándo se va hacer?

OBJETIVOS

- Hacia donde quiero ir
- Meta a donde nos movemos
- Definir a 1, 5 y 10 años
- SMART (Medibles y Cuantificables)

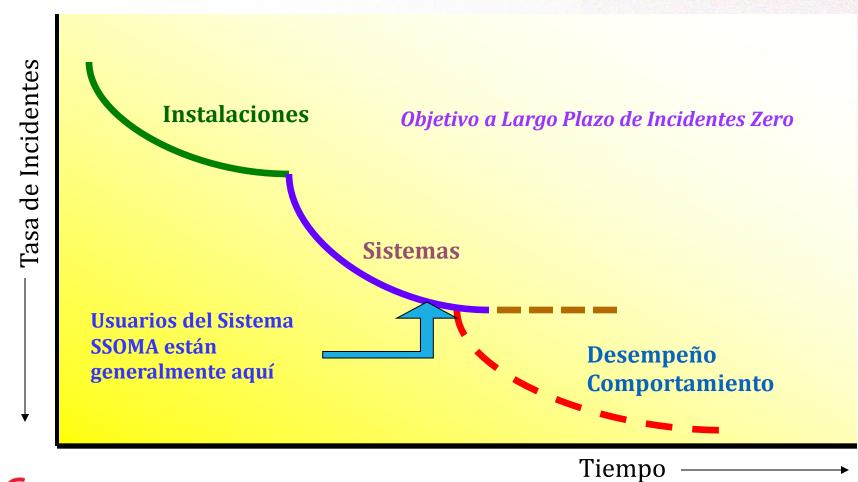
PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA

Planificación alineada con la estrategia con visión hacia el objetivo.















Etapas



CREAR UNA VISIÓN

- ✓ ¿Donde queremos estar? -1año, 3 años, 5 años
- ✓ No importa las circunstancias actuales
- √ Visualiza Créala Vívela







Etapas



FODA

- ✓ Ser honesto con las circunstancias actuales
- ✓ Conocer los clientes satisfechos
- ✓ ¿Qué clientes quiere tener?
- √ ¿En que están nuestros competidores?¿En qué nos ganan?







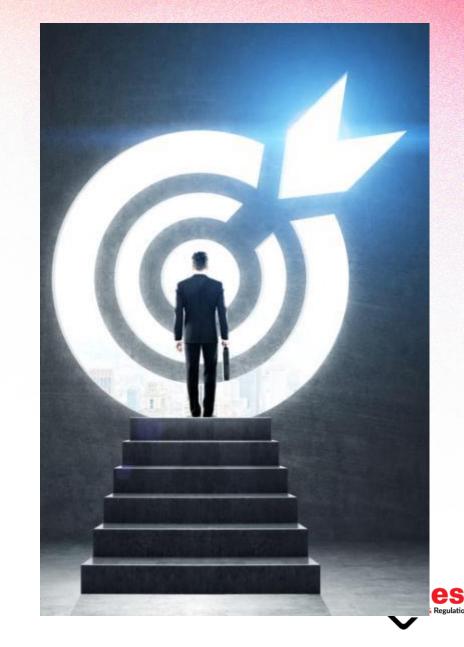


Etapas

3

DETERMINAR LO QUE NECESITAMOS PARA ALCANZAR NUESTROS OBJETIVOS

- ✓ Determinar como logramos el punto1
- ✓ ¿Que debemos ofrecer?
- √ ¿Cuánto va costar?
- ✓ ¿Qué tipo de colaboradores necesito?
- ✓ ¿Cuál será mi probabilidad de éxito?







Etapas



- ✓ Planear de atrás para adelante en un periodo de tiempo determinado
- ✓ Definir metas a corto y largo plazo
- ✓ Determinar plazos reales
- Determinar criterios para medir avances - indicadores









Etapas



IMPLEMENTAR EL PLAN ESTRATEGICO

- ✓ Asignar responsables para cada acción
- ✓ Identificar quién hará el seguimiento y a qué
- ✓ Identificar quien va a reportar a quién
- ✓ Identificar quien va dar las correcciones









Planificación Estratégica

Etapas



EVALUAR EL PROGRESO

- ✓ Revisar
- ✓ Realizar ajustes
- ✓ Generar propuestas de Recompensa o Celebración de Progresos









Planificación Estratégica Etapas



EFECTUAR LOS CAMBIOS NECESARIOS

- ✓ Revisar
- ✓ Realizar ajustes
- Generar propuestas de Recompensa o Celebración de Progresos









TEMARIO

- 1. Actualidad Nacional sobre cultura preventiva
- 2. Estructura Básica de SGSST
- 3. Misión, Visión y Objetivos
- 4. Planificación Estratégica
- 5. Diagnósticos Internos y Externos FODA
- 6. Obstáculos que se Presentan en el camino
- 7. Formulación Estratégica para el éxito SST













ASPECTOS NEGATIVOS

ASPECTOS POSITIVOS

ORIGEN INTERNO



DEBILIDADES

Carencias y limitaciones desfavorables propias



FORTALEZAS

Características y habilidades favorables propias

ORIGEN EXTERNO



Factores externos desfavorables











INTERNO

- ✓ Experiencia del personal
- ✓ Ubicación de la empresa
- ✓ Personal capacitado
- ✓ Respaldo financiero
- ✓ Uso adecuado de la tecnología
- √ Clientes fidelizados

FORTALEZAS

¿En que eres bueno?

¿Tienes algo que te diferencie?









INTERNO

- ✓ Pocos recursos
- ✓ Ausencia de tecnología
- ✓ Falta de coordinación
- ✓ Ausencia de liderazgo
- √ Comunicación inadecuada
- ✓ Falta de actitud

DEBILIDADES

¿Qué puedes mejorar?

¿Tienes menos ventajas que otros?









EXTERNO

- ✓ El análisis del mercado
- √ Conocer las tendencias en gestión
- ✓ Conocer los futuros reglamentos y normativa en general
- ✓ Incremento del networking
- ✓ Programas de incentivos
- √ Intercambio de conocimiento

OPORTUNIDADES

¿ Qué oportunidades tienes a tu alcance?

¿ De qué tendencias te puedes beneficiar?









EXTERNO

- ✓ Pocos recursos
- ✓ Ausencia de tecnología
- ✓ Falta de coordinación
- ✓ Ausencia de liderazgo
- ✓ Comunicación inadecuada
- ✓ Falta de actitud

AMENAZAS

¿ Qué te podría distraer?

¿ Qué hace tu competencia?







TEMARIO

- 1. Actualidad Nacional sobre cultura preventiva
- 2. Estructura Básica de SGSST
- 3. Misión, Visión y Objetivos
- 4. Planificación Estratégica
- 5. Diagnósticos Internos y Externos FODA
- 6. Obstáculos que se Presentan en el camino
- 7. Formulación Estratégica para el éxito SST















No se comunica la estrategia – todos continúan haciendo las cosas como antes







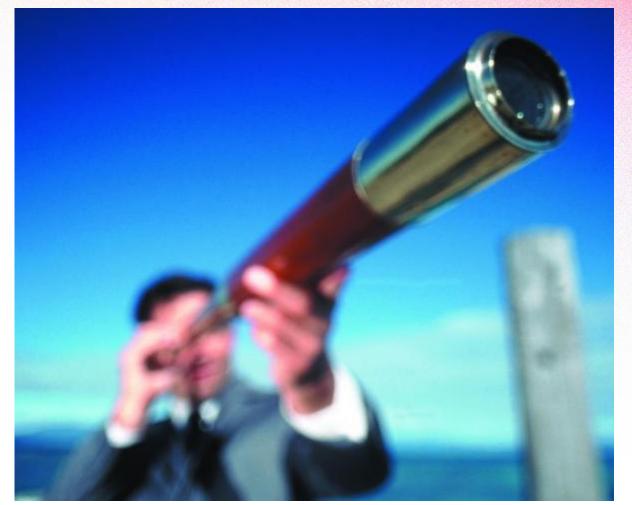
Las estrategias no están alineadas con los objetivos personales— Al personal no le interesa







No se vincula la estrategia con los objetivos a largo plazo— A veces se quiere ver solo resultados inmediatos











No se identifican indicadores de desempeño y sus consecuencias— Todos deben saber que se espera de nosotros









No se garantizan las competencias del personal responsable de ejecutar la estrategia— Se requiere compromiso además de conocimiento









TEMARIO

- 1. Actualidad Nacional sobre cultura preventiva
- 2. Estructura Básica de SGSST
- 3. Misión, Visión y Objetivos
- 4. Planificación Estratégica
- 5. Diagnósticos Internos y Externos FODA
- 6. Obstáculos que se Presentan en el camino
- 7. Formulación Estratégica para el éxito SST







Formulación estratégica para el éxito de SST

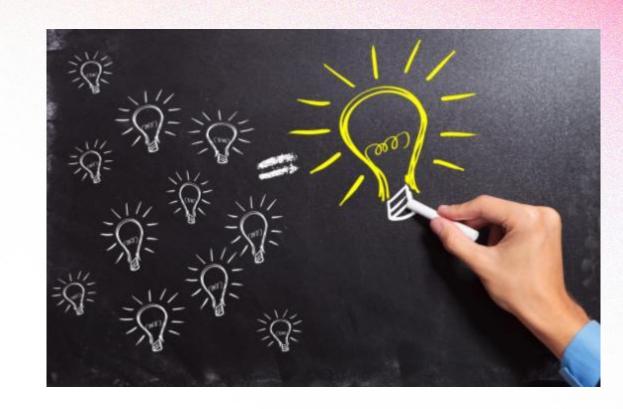






Innovar e impulsar métodos de comunicación

- ✓ Usar las inducciones para fomentar cultura organizacional
- ✓ Reforzar entrenamiento insitu con enfoque en los procesos y sus riesgos
- ✓ Avisos y carteles llamativos
- ✓ Feedbacks asertivos
- ✓ Liderazgo



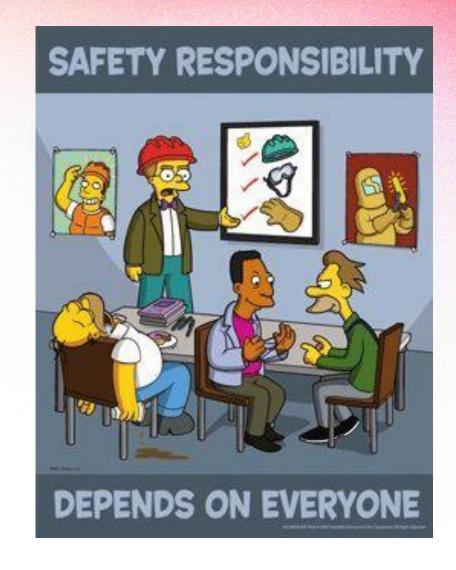






Inducciones

Hagamos que valga la pena, la inversión de tiempo para este fin.



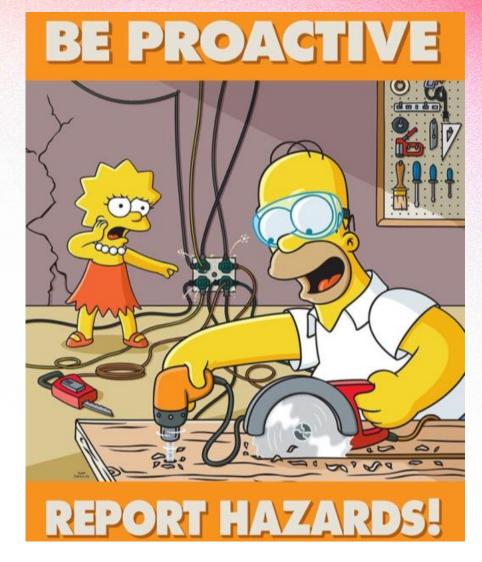






Entrenamiento insitu

Detectar brechas de conocimiento durante las operaciones y corregir para evitar accidentes













Avisos y carteles llamativos







Feedback asertivos









Dashboards - Indicadores, Generar interés









Liderazgo y trabajo en equipo









¿Qué medir?

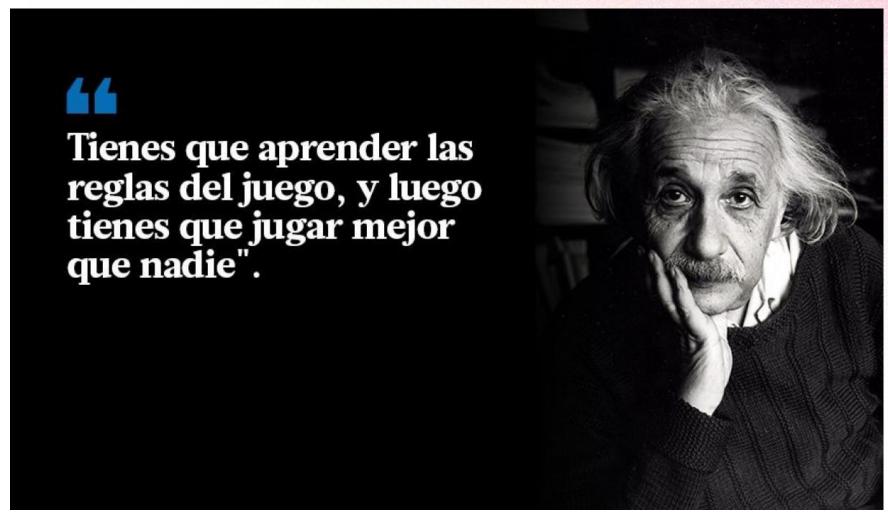
- Número de accidentes de trabajo por año.
- Número de días, horas perdidas por causa de accidente de trabajo.
- Número de acciones correctivas propuestas vs acciones correctivas implementadas
- Número de trabajadores que reportan incidentes para prevenir accidentes.
- Porcentaje de trabajadores comprometidos con la política de seguridad y salud en el trabajo, otros.
- Número de horas de charlas internas de seguridad y salud en el trabajo.
- Número de inspecciones internas realizadas.

















iGracias!



